

Documents à fournir

Cette fiche est à joindre à votre dossier de candidature.

NOM Prénom du candidat : **BPJEPS AF**

Merci de ne pas agraffer les documents

Voici la liste des pièces que vous devez impérativement joindre à votre dossier de candidature (Cochez les cases pour vérifier sa complétude)	Cocher les pièces jointes ↓	Pièces manquantes Réservé à FORMATIC
☞ Le dossier d'inscription joint, dûment renseigné et signé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Un chèque de 30,00€ à l'ordre de FORMATIC / inscription aux TEP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie recto verso de la Carte Nationale d'Identité, de la Carte de Séjour ou du Passeport en cours de validité pendant toute la durée de la formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Certificat médical d'aptitude à la pratique et à l'enseignement du sport, daté de moins de 3 mois à la date des tests d'entrée en formation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Attestation Sécurité Sociale en cours de validité pendant toute la durée de la formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie lisible de la carte VITALE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ 1 photo d'identité récente non scannée , à coller à l'emplacement réservé à cet effet sur le dossier d'inscription	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ 5 timbres postaux « Lettre prioritaire » (timbres rouges)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ 1 ramette de papier A4 80g	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Un CV actualisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Un dossier de motivation de 2 à 5 pages, présentant l'expérience du candidat en matière d'animation et explicitant sa motivation pour la mention « Activités de la Forme ». Expérience(s) attestée(s) par les responsables des organismes où se sont déroulées les activités conduites en qualité de salarié ou de bénévole. Ces attestations sont jointes au dossier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopies des diplômes et attestations obtenus en formation initiale ou formation continue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie du PSC1 (ou AFPS, PSE1 ou 2, AFGSU1 ou 2, SST)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie du Certificat individuel de participation à la journée Défense et Citoyenneté (JDC ou JAPD). <i>Sont concernés tous les Français, les garçons nés à partir de 1979 et les filles à partir de 1983.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Pour les personnes concernées : copie de la notification RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Pour les salariés : Autorisation (employeur) d'inscription à la formation, permettant de suivre la formation, et indiquant la prise en charge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Pour les personnes prétendant à une place financée par Région PACA : prescription Mission Locale, ou Pôle Emploi ou de l'organisme agréé dont vous dépendez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Pour les demandeurs d'emploi : Notification Pôle Emploi de refus ou d'indemnisation. de moins de 3 mois à l'entrée en formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>