

## Constitution du dossier

**Cette fiche est à joindre à votre dossier de candidature.**

**NOM Prénom du candidat :** ..... **BPJEPS APT**

Liste des pièces que vous devez <b>impérativement</b> joindre à votre dossier de candidature (cochez les cases pour vérifier sa complétude)	Cocher les pièces jointes ↓	Réservé à FORMATIC
➤ La fiche d'inscription, dûment renseignée <b>et signée</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Un chèque de 30,00 € à l'ordre de FORMATIC / inscription aux TEP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Photocopie recto verso de la Carte Nationale d'Identité, de la Carte de Séjour ou du Passeport <b>en cours de validité pendant toute la durée de la formation</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Certificat médical d'aptitude à la pratique et à l'enseignement du sport, datée de moins de 3 mois à la date des tests d'entrée en formation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ <b>Attestation Sécurité Sociale</b> (attestation de la carte Vitale en cours de validité jusqu'à la fin de la formation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Photocopie <b>lisible</b> de la carte VITALE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 1 photo d'identité récente <b>non scannée</b> , à coller à l'emplacement réservé à cet effet sur le dossier d'inscription	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Un carnet de 5 timbres postaux « <b>au tarif prioritaire</b> » ( <b>timbres rouges</b> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 1 ramette A4 80g	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Un CV actualisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ <b>Un dossier de motivation</b> de 2 à 5 pages, présentant l'expérience du candidat en matière d'animation et explicitant sa motivation pour la mention « <b>Activités Physiques pour Tous</b> ». Expérience(s) attestée(s) par les responsables des organismes où se sont déroulées les activités conduites en qualité de salarié ou de bénévole. Ces attestations sont jointes au dossier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Photocopies des diplômes et attestations obtenus en formation initiale ou formation continue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Photocopie du <b>PSC1</b> (ou AFPS, PSE1 ou 2, AFGSU1 ou 2, SST)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ Photocopie du <b>Certificat individuel de participation à la journée Défense et Citoyenneté</b> (JDC ou JAPD). Sont concernés tous les Français, les garçons nés à partir de 1979 et les filles à partir de 1983. <b>Et attestation de recensement.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ <b>Pour les personnes concernées</b> : copie de la notification RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ <b>Pour les salariés</b> : Autorisation (employeur) d'inscription à la formation, permettant de suivre la formation, et indiquant la prise en charge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ <b>Pour les demandeurs d'emploi</b> : Notification Pôle Emploi de refus ou d'indemnisation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ <b>Pour les personnes prétendant au financement du CASL</b> : attestation Mission Locale, ou Pôle Emploi ou de l'organisme agréé dont vous dépendez	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>