

FORMATIC ASSOCIATION
14 Rue Nicolas Copernic – 13200 Arles

PROGRAMME DE FORMATION 2021-2022

Formation préparant au :

BPJEPS Animation Sociale

Brevet Professionnel de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et du Sport

Spécialité : « Animateur »

Mention : « Animation Sociale »



Siège

14 rue Nicolas Copernic
13200 ARLES
04 90 93 75 26
contact@formatic-arles.fr

Antenne

105 rue Pierre Bayle
84140 MONTFAVET
04 65 00 02 32
contact@formatic-avignon.fr

SIRET 380 678 839 00073
APE 8559A
N° d'activité 93131292413

Candidat :

ORGANISATION DE LA FORMATION

Cette formation est validée par un diplôme de niveau IV, délivré par le Ministère de la Jeunesse et des Sports, le **BPJEPS**, mention **Animation Sociale**, spécialité **Animateur**

Objectifs

La mention « Animation Sociale » doit permettre aux animateurs(trices) d'exercer en autonomie leur activité professionnelle, en utilisant un ou des supports techniques dans les champs des activités éducatives, culturelles et sociales, dans la limite des cadres règlementaires. Il/Elle est responsable de son action au plan pédagogique, technique et organisationnel. Il/Elle assure la sécurité des tiers et des publics dont il/elle a la charge. Il/Elle a la responsabilité du projet d'animation qui s'inscrit dans le projet de la structure. Les modes d'intervention qu'il/elle développe s'inscrivent dans une logique de travail collectif et partenarial, prenant en compte notamment les démarches d'éducation à la citoyenneté, au développement durable et de prévention des maltraitances.

- Il/Elle encadre tout type de public, dans tout lieu d'accueil ou de pratique au sein duquel il/elle met en place un projet.
- Il/Elle encadre des activités de découverte, d'animation et d'éducation.
- Il/Elle construit des progressions pédagogiques lui permettant d'encadrer des activités éducatives et d'apprentissage.
- Il/Elle accompagne des publics dans la réalisation de leurs projets.

Programme

La formation se déroule du **06 Septembre 2021 au 30 Juin 2022**. Elle repose sur le principe de l'alternance formation en Centre/ stage pratique en Entreprise.

Formation en Centre : **707 h**

L'alternance Centre/ Entreprise : **707 h**

Les contenus de formation recourent 3 axes :

- Une formation théorique nécessaire à l'acquisition des connaissances de base pour occuper un emploi de niveau IV ;
- Une formation technique : pratique de différentes activités, utilisation de différents supports d'animation ;
- Une formation pratique, sur le terrain, en alternance.

Le référentiel de certification

Le candidat est capable de :

UC 1	Encadrer tout public dans tout lieu et toute structure	UC 2	Mettre en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure
UC 3	Conduire une action d'animation dans le champ de l'animation sociale	UC 4	Mobiliser les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation sociales

Validation

La validation du diplôme est de la compétence de la DRDJSCS. Le stagiaire obtient le BPJEPS lorsqu'il a satisfait aux épreuves de validation.

Présentation des épreuves :

Tableau synoptique des types et périodes d'épreuves prévisionnelles

UC	Type d'épreuves	Période prévisionnelle + Rattrapage (R)
UC 1 & 2	Le candidat rédige un document personnel de 20/30 pages (hors annexes), explicitant la conception, la mise en œuvre, la réalisation et l'évaluation d'un projet d'animation dans la structure d'alternance pédagogique proposant des activités d'animation sociale. Soutenance devant un jury composé de deux évaluateurs (Experts DRJSCS)	<i>Jun 2022</i> <i>R Septembre 2022</i>
UC 3 & 4	Le candidat rédige un document d'une vingtaine de pages (<i>distinct du document présenté pour la certification des UC 1 et 2</i>), présentant son cycle d'animation intégré dans un projet. Ce projet est mis en œuvre dans la structure d'alternance pédagogique proposant des activités d'animation sociale et prenant en compte les démarches d'éducation populaire dans le champ de l'animation sociale. L'évaluation comporte une mise en situation professionnelle suivie d'un entretien avec un jury composé de 2 évaluateurs (Expert DRJSCS, Tuteur), sur la base du document transmis	<i>d'Avril à Mai 2022</i> <i>R juin 2022</i>

A noter : les dates de certification ne sont pas encore définies, elles seront communiquées dès que connues.

PROGRAMME DE FORMATION
Formation en Centre : 707 h

672 h de formation/ groupe et 35 h en accompagnement individualisé

MODULE 1 : ACTIVITES DE COMMUNICATION

Durée : 84 h

<u>Objectifs</u>	<i>Exercer des activités de communication, adaptées au public, dans les situations de la vie professionnelle, en utilisant l'ensemble des outils de communication mis à sa disposition</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaissances élémentaires de communication ▪ Assurer un accueil conforme à l'image de l'entreprise ▪ Organisation de l'information et de la documentation ▪ Utilisation des outils informatiques ▪ Maîtrise de l'expression écrite et orale

MODULE 2 : CONNAISSANCE DES PUBLICS

Durée : 84 h

<u>Objectifs</u>	<i>Prendre en compte les caractéristiques des publics pour préparer une action éducative</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les différents types de publics et leurs caractéristiques sociologiques (enfants, adolescents, adultes, 3^e âge, handicapé, public en voie d'exclusion) ▪ Les étapes du développement de l'individu (psychologique, physiologique...) ▪ Les pathologies liées au grand âge (pathologies organiques, phénomène de détérioration intellectuelle, Alzheimer, la démence...) ▪ Connaissances de base en matière de socialisation, et de vie des groupes, (processus de déviance, exclusion, la relation à la famille, le travail du deuil...) ▪ Les difficultés d'insertion sociale et professionnelle ▪ Les besoins selon les âges (besoins vitaux, fondamentaux, sécurité...) ▪ Adapter les activités aux publics accueillis par la structure ▪ Les différents types de handicaps ▪ Connaissance des politiques sociales (Loi 2002 rénovant l'action sociale et médicosociale, Loi 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement, Loi 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, Loi relative à la « lutte contre les exclusions », la HALDE, plan "Solidarité Grand Age"...)

MODULE 3 : METHODOLOGIE DE PROJET

Durée : 119 h

<u>Objectifs</u>	<i>Construire, mettre en œuvre et évaluer un projet d'animation sociale dans le cadre du projet global de la structure</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maîtriser les outils applicables à la méthodologie de projet : élaborer un projet en tenant compte de l'environnement, élaborer les outils de suivi et d'évaluation de l'activité, mobiliser les moyens internes et externes (partenaires) ; réaliser l'activité et l'évaluer ▪ Respecter et faire respecter les notions fondamentales liées à la pratique des activités (obligations légales, sécurité, responsabilité)

MODULE 4 : CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE

Durée : 112 h

<u>Objectifs</u>	<i>S'intégrer dans le fonctionnement interne de l'entreprise et participer à son développement par la mise en œuvre d'actions promotionnelles d'activités</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaissance de la réglementation, des formes statutaires et du fonctionnement des différentes entreprises ; L'association loi de 1901 ▪ Les différentes structures d'accueil social et médicosocial (EHPAD, Résidence Autonomie, MECS, MAS, FAM, association d'insertion...) ▪ Connaissance de la législation sociale (contrat de travail, convention collective...) ▪ L'éducation populaire ▪ La formation professionnelle ▪ Connaissance du projet d'entreprise, son évolution, sa dynamique ▪ Connaissances des partenaires institutionnels ▪ Connaissances de base en comptabilité et en gestion Etablir et suivre les budgets des activités mises en œuvre ▪ Elaborer des actions promotionnelles de projets d'animation, en mobilisant des ressources internes et externes (professionnels compétents)

MODULE 5 : PREPARER UN PROGRAMME D'ACTIVITES

Durée : 105 h

<u>Objectifs</u>	<i>Préparer un programme d'activités prenant en compte le public et l'environnement de l'activité, choisir les modalités techniques de pratique les mieux adaptées au public dans les conditions optimales de sécurité, construire le programme d'activité et mobiliser les moyens nécessaires à sa réalisation</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Méthodologie de construction de séance d'animation ▪ Elaborer des actions d'animation en tenant compte des ressources internes (participation de l'équipe), externes (identification association des partenaires), des publics visées, des objectifs poursuivis ▪ Construire son action en intégrant la dimension du lien, de la place et de rôle de l'individu dans le groupe

MODULE 6 : TECHNIQUES D'ANIMATION, GERER DES GROUPES

Durée : 119 h

<u>Objectifs</u>	<i>Apprendre les techniques nécessaires à la conduite de groupes par la connaissance et la prise en compte de leurs caractéristiques</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaître les caractéristiques et les phénomènes de groupe (groupe restreints, groupes constitués, institués, phénomènes et vie de groupes, conduites addictives...) ▪ La gestion des conflits (outils de régulation) ▪ Encadrer le groupe en favorisant le lien (dynamique de groupe, le partage de but commun, la reconnaissance de l'autre, le respect des différences...) ▪ La communication en gérontologie ▪ Les phénomènes de maltraitance ▪ Les règles déontologiques ▪ Les différents supports d'animation (supports culturels et de loisirs, l'activité physique adaptée au public 3^{ème} âge, Handicapé...) ▪ Les supports d'activité permettant le maintien de l'autonomie (capacité d'expression, jeu de mémoire, travail autour des sens, le corps dans l'espace, les activités de lien : sorties, rencontres intergénérationnelles...)

MODULE 7 : OUTILS D'EXPRESSION ET DE COMMUNICATION

Durée : 49 h

<u>Objectifs</u>	<i>Connaitre des outils d'expression et de communication pour conduire ses actions d'animation. Apprendre à les promouvoir</i>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les règles de la communication ▪ Les techniques d'expression (théâtre, mimes, graph. ...) ▪ Les techniques de base en TIC/ les usages et le droit ▪ Le ciblage et l'élaboration d'un message adapté (communiqué de presse...) ▪ Les normes et les formats professionnels (plaquette, affiche, site Internet, etc.) de la chaîne graphique et la web

ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISE

Durée : 35 h

<u>Objectifs</u>	Missions du formateur référent : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagner le stagiaire dans les différentes étapes de la mise en œuvre de sa formation pratique ▪ Apporter un soutien pédagogique et/ ou technique ou méthodologique en fonction des besoins du stagiaire ▪ Proposer des personnes ou des structures ressources en fonction du projet du stagiaire ▪ Aider le stagiaire dans les phases d'évaluation ▪ Guider le stagiaire dans l'élaboration et la rédaction de ses écrits
------------------	---

Formation en Entreprise : 707 h

Objectifs de l'alternance Centre/ Entreprise	Partie intégrante de la formation, ses objectifs sont l'acquisition et l'application de connaissances, savoir-faire, savoir être Elle doit permettre une expérimentation dans les conditions réelles du métier d'animateur social
Procédure d'évaluation formative	Rédaction d'un dossier « Etude de milieu » et d'un projet d'animation Entretien avec le tuteur