



PLAN DE FORMATION 2023-2024

Lieu de formation : 105 rue Pierre Bayle – 84140 Avignon

Formation préparant au

BPJEPS

Mention : **LOISIRS TOUS PUBLICS**

**Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire
et des Sports**



Siège
14 rue Nicolas Copernic 13200 ARLES
Tél : 04 90 93 75 26 - E-mail : contact@formatic-arles.fr

Antenne
105 rue Pierre Bayle 84140 MONTFAVET
Tél : 04 65 00 02 32 - E-mail : contact@formatic-avignon.fr

Association loi 1901 - SIRET 380 678 839 00073
APE 8559A - N° d'activité 93131292413

ORGANISATION DE LA FORMATION

Cette formation est validée par un diplôme de niveau IV, délivré par le ministère de la Jeunesse et des Sports, le **BP JEPS**, spécialité **Loisirs tous publics**.

Objectifs

La spécialité « Loisirs tous publics » doit permettre aux animateurs (trices) de

- Exercer en autonomie son activité d'animation, en utilisant un ou des supports techniques dans les champs des activités éducatives, culturelles et sociales, dans la limite des cadres réglementaires.
- Assurer la sécurité des tiers et des publics dont il/elle a la charge.
- Mettre en œuvre des modes d'intervention dans une logique de travail collectif et partenarial, prenant en compte les démarches, d'éducation à la citoyenneté, de développement durable et de prévention des maltraitances.
- Diriger un Accueil Collectif de Mineurs.
- Construire des progressions pédagogiques.
- Accompagner les publics dans la réalisation de leurs projets.

Programme

La formation se déroule du **05 décembre 2023 au 04 octobre 2024**. Elle repose sur le principe de l'alternance formation en Centre/ stage pratique en Entreprise.

Formation en Centre : **700 H**

L'alternance Centre/ Entreprise : **700 H**

Les contenus de formation recoupent 3 axes :

- Une formation théorique nécessaire à l'acquisition des connaissances de base pour occuper un emploi de niveau IV ;
- Une formation technique : pratique de différentes activités, utilisation de différents supports d'animation ;
- Une formation pratique, sur le terrain, en alternance.

Le référentiel de certification

Le candidat est capable de :

UC 1	Encadrer tout public dans tout lieu et toute structure
UC 2	Mettre en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure
UC 3	Conduire une action d'animation dans le champ du « loisirs tous publics » et de direction d'accueil collectif de mineurs (ACM)
UC 4	Mobiliser les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation dans le champ du « loisirs tous publics »

Validation

La validation du diplôme est de la compétence de la DRAJES. Le stagiaire obtient le BP JEPS lorsqu'il a satisfait aux épreuves de validation.

Présentation des épreuves :

UC	Type d'épreuves	Période + Rattrapage (R)
UC 1 & 2	Dans un document décrivant le projet élaboré à partir de l'étude de milieu effectuée dans sa structure d'accueil, le candidat présentera son expérience de conduite et d'évaluation de son action. Ce document servira de support lors de l'entretien avec le jury.	23 septembre 2024 <i>R : 31 octobre 2024</i> <i>Dates prévisionnelles</i>
UC 3	Présentation et analyse de l'expérience en ACM suivi d'un entretien	03 octobre 2024 <i>R : 4 novembre 2023</i> <i>Dates prévisionnelles</i>
UC 4	Présentation et conduite de séance suivie d'un entretien avec le Jury	De mars à juin 2023 <i>Dates prévisionnelles</i>

PROGRAMME DE FORMATION

Formation en Centre : 700 H

MODULE 1 : Module préalable à la mise en situation pédagogique

Durée : 63 h en Centre

<u>Objectifs</u>	Connaître son environnement professionnel et organiser les apprentissages en entreprise
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de la formation (organisme, intervenants, contenu, planning, méthodes pédagogique, l'alternance, règlement, administratif, rémunération...) • Repérage des savoirs, savoir-faire, savoir être (animation, informatique, exposé en groupe) • Organisation de la 1ère période d'alternance – Les apprentissages • Se connaître : les règles du vivre ensemble, valeurs. Election des délégués • Le métier d'animateur socio-éducatif et socio-culturel (rôle, fonction, milieux d'intervention, réglementation)

MODULE 2 : Animation des publics (correspondance UC 4)

Durée : 231h en Centre

<u>Objectifs</u>	<p>Situer son activité d'animation dans un territoire</p> <p>Maîtriser les démarches pédagogiques, les outils et techniques de la mention LTP en référence au projet de la structure</p> <p>Conduire des activités d'animation.</p>
<u>Contenu</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Les supports techniques d'animation et d'activités {culture et expression (arts plastiques, activités autour du livre, discussions à visée philosophique...), scientifiques et techniques (EEDD, numériques...), Activités sportives et de pleine nature} • Caractéristiques des publics (petite enfance, enfance, adolescence, inclusion des enfants en situation de handicap) • L'aménagement des espaces • Les conduites addictives • La démarche de projet : les différents niveaux de projet, méthodologie de conception, les objectifs, progression pédagogique dispositif d'évaluation dans un projet • Méthodologie de séances d'animation de la conception à l'évaluation (objectifs, déroulement, démarche, moyens HTME, évaluation) • L'activité, le jeu (enjeux et fonctions) • Gestion des conflits, • Communication orale, écrite, les écrits professionnels... • Les outils d'enquête (le questionnaire) • L'animation de groupe (notion de groupe, dynamique de groupe, stéréotypes, préjugés, discrimination) • La pédagogie (l'éducation, démarches et méthodes pédagogiques, l'apprentissage) • Le métier et le champ de l'animation (rôles et fonctions, l'histoire de l'animation, techniques d'enquêtes) • Vie de groupe, accompagnement individuel, préparation aux certifications, échanges de pratiques

MODULE 3 : Direction d'un ACM (correspondance uc 3)

Durée : 189h en Centre

<p><u>Objectifs</u></p>	<p>Organiser et évaluer les activités</p> <p>Encadrer une équipe dans le cadre d'un accueil collectif de mineurs</p> <p>Accueillir les publics enfants et adolescents et les animateurs</p>
<p><u>Contenu</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les fonctions de direction (rôles et fonctions, compétences) • Sanction, punition • Le projet pédagogique (élaboration et mise en œuvre) • Réglementation (Responsabilité civile et pénale, législation) • L'équipe pédagogique (l'animation d'une équipe, recrutement, management, conduite de réunions, différents types de réunions) • Le rôle formateur du directeur • Le directeur et l'évaluation (dispositifs et outils, évaluation de l'équipe, évaluation du projet pédagogique) • L'administration de l'ACM (déclaration, affichages obligatoires, dossiers, accidents, contrôles SDJES, PMI...) • L'organisation pédagogique d'un ACM (La vie quotidienne en ACM, Temps dirigés, temps libres, temps calmes, partenariat...) • Les rythmes de vie (chronobiologie) • Le lien aux familles (place et rôle des parents en ACM, participation des familles) • La gestion de l'ACM (budget, gestion des stocks et du matériel, éléments de droit du travail) • La laïcité et sa pratique en ACM • Les modalités d'accueil de personnes en situation de handicap • Vie de groupe, accompagnement individuel, préparation aux certifications

MODULE 4 : Conception d'un projet en lien avec le territoire et communication professionnelle
(correspondance uc 12)
 Durée : 217h en Centre

<p><u>Objectifs</u></p>	<p>Communiquer dans les situations de la vie professionnelle</p> <p>Prendre en compte les caractéristiques des publics dans leurs environnements dans une démarche d'éducation populaire</p> <p>Contribuer au fonctionnement d'une structure</p>
<p><u>Contenu</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance de l'environnement de la structure (notion de diagnostic de territoire, organisation administrative de la France en lien avec le métier.) • La Fonction publique territoriale • Les associations loi 1901 • Le cadre réglementaire du travail • La méthodologie de projet (élaboration, mise en œuvre, évaluation, les différents niveaux de projet) • La pédagogie (courants pédagogiques, pédagogues) • Citoyenneté et participation des publics (CIDE, participation concepts et outils, citoyenneté enjeux et pratiques) • Les dispositifs institutionnels (politique de la ville, CTG...) • Le partenariat (définition, mobilisation, méthodes, outils.) • L'éducation populaire : histoire, enjeux et pratiques • Les écrits professionnels (mail, courriers, comptes-rendus...) • Techniques de recherches d'emploi • Vie de groupe, accompagnement individuel, préparation aux certifications

L'ALTERNANCE CENTRE/ ENTREPRISE : LE STAGE PRATIQUE

L'alternance Centre/ Entreprise : 700 H

Objectifs de l'alternance Centre/ Entreprise

Partie intégrante de la formation, ses objectifs sont l'acquisition et l'application de connaissances, savoir-faire, savoir être.

Elle doit permettre une expérimentation dans les conditions réelles du métier d'animateur. Le projet d'animation est réalisé à partir de l'étude diagnostique de l'environnement et de l'entreprise d'accueil, et doit répondre aux besoins détectés dans le respect des objectifs de la structure. Le (la) stagiaire participe aux activités de l'entreprise d'accueil qui l'accompagne dans sa mise en situation par la nomination d'un(e) tuteur (trice).

Ce dernier (cette dernière) est associé(e) à deux étapes de certification en tant que jury.