

## Documents à fournir

**Cette fiche est à joindre à votre dossier de candidature DEJEPS**

Nom Prénom : .....

Voici la liste des pièces que vous devez <b>impérativement</b> joindre à votre dossier d'inscription <b>Ne pas agraffer les documents - merci</b> (cochez les cases pour vérifier sa complétude)	pièces jointes ↓	Pièces manquantes Réservé à Formatic
☞ La feuille d'inscription, dûment renseignée et signée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie recto verso de la Carte Nationale d'Identité, de la Carte de Séjour ou du Passeport <b>en cours de validité pendant toute la durée de la formation + copie du livret de famille</b> (si mineur ou charge de famille)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ La photocopie de l' <b>attestation de la Sécurité Sociale (CPAM) de moins de 3 mois et en cours de validité sur la durée de la formation</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ 1 photo d'identité, récente, <b>non scannée</b> , à coller à l'emplacement réservé à cet effet sur le dossier d'inscription	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ 5 timbres postaux, (timbre « <b>vert</b> »)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Un CV actualisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Le dossier de motivation, <b>3 à 5 pages</b> , retraçant votre expérience en matière d'animation et explicitant sa motivation pour cette spécialité et cette mention du DEJEPS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopies des diplômes et attestations obtenus en formation initiale ou formation continue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie du <b>Certificat individuel de participation à la journée Défense et Citoyenneté</b> (JDC ou JAPD). Sont concernés tous les Français, les garçons nés à partir de 1979 et les filles à partir de 1983.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ Photocopie de l' <b>AFPS</b> (Attestation de Formation au Premier Secours) ou du <b>PSC1</b> (Prévention et Secours Civiques de niveau 1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ <b>Obligation d'honorabilité signée</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ <b>Pour les personnes concernées</b> : copie de la notification RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ <b>Pour les salariés</b> : Autorisation d'inscription à la formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ <b>Pour les demandeurs d'emploi</b> : Notification Pôle Emploi d'indemnisation ou de rejet, <b>document daté de moins de 3 mois à la date d'entrée en formation.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
☞ <b>Pour les personnes prétendant à une place financée par la Région PACA</b> : prescription de la Mission Locale, du Pôle Emploi ou de l'organisme agréé dont vous dépendez (PLIE, CAPEMPOI, ...), <u>tamponnée et signée par le Conseiller</u> (tampon et signature non obligatoire pour le Pôle Emploi), <b>document daté de moins de 3 mois à la date d'entrée en formation.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>