

Documents à fournir

Cette fiche est à joindre à votre dossier de candidature.

NOM Prénom du candidat : **BPJEPS MAPST**

Merci de ne pas agraffer les documents

Voici la liste des pièces que vous devez impérativement joindre à votre dossier de candidature (Cochez les cases pour vérifier sa complétude)	Cocher les pièces jointes ↓ <input type="checkbox"/>	Pièces manquantes Réservé à FORMATIC
↻ Le dossier d'inscription joint, dûment renseigné (<i>toutes les parties</i>) et signé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Photocopie couleur recto verso de la Carte Nationale d'Identité, de la Carte de Séjour ou du Passeport Vérifier la validité pendant toute la durée de la formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Certificat médical d'aptitude à la pratique et à l'enseignement du sport, daté de moins de 3 mois à la date des tests d'entrée en formation. (Modèle ci-joint)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Attestation Sécurité Sociale indiquant la prise en charge pendant toute la durée de la formation (Voir dates de début, et dates de fin)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ 1 photo d'identité récente non scannée , à coller à l'emplacement réservé à cet effet sur le dossier d'inscription	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ 5 timbres postaux, tarif en vigueur (<i>si admission en formation</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ 1 ramette de papier A4 80g (<i>si admission en formation</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Un CV actualisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Un dossier de motivation de 2 à 5 pages, présentant l'expérience du candidat en matière d'animation et explicitant sa motivation pour la mention « Multi Activités Physiques et Sportives pour Tous ». <i>Expérience(s) attestée(s)</i> par les responsables des organismes où se sont déroulées les activités conduites en qualité de salarié ou de bénévole.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Photocopies des diplômes et attestations obtenus en formation initiale ou formation continue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Photocopie du PSC (ou AFPS, PSE1 ou 2, AFGSU1 ou 2, SST) Si vous n'avez pas l'attestation PSC, pour le passer ou la mise à jour (valable 3 ans) : contact@avignon-sauvetage.fr - 09.51.14.72.23 (55€)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Photocopie du Certificat individuel de participation à la journée Défense et Citoyenneté (JDC ou JAPD). <i>Sont concernés tous les Français, les garçons nés à partir de 1979 et les filles à partir de 1983.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Obligation d'honorabilité signée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Pour les personnes concernées : copie de la notification RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Pour un financement Contrat APPRENTISSAGE, la fiche contact à faire remplir par le futur employeur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ Pour les demandeurs d'emploi : L'ATTESTATION DE SITUATION Informant d'une indemnisation ou d'un refus d'indemnisation. (Daté de moins de 3 mois avant l'entrée en formation, disponible sur l'application France Travail)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
↻ RIB		<input type="checkbox"/>